

Приказ
директора муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Средняя школа поселка Борское Гвардейского
городского округа»
№ 64

от 14 апреля 2020 г.

**«О совершенствовании образовательной
деятельности в МБОУ «СШ пос. Борское» в
условиях распространения коронавирусной
инфекции»**

В соответствии с приказом УО и ДВ МО «Гвардейский городской округ» от 13 апреля 2020 года № 103 «О совершенствовании образовательной деятельности в общеобразовательных учреждениях муниципального образования «Гвардейский городской округ» в условиях распространения коронавирусной инфекции» и в целях совершенствования, оптимизации образовательной деятельности в школе в условиях распространения коронавирусной инфекции

приказываю:

1. Заместителю директора по УВР Охрименко В.В.:

1.1. внести в расписание занятий необходимые изменения с учётом:

- 2-3 предметов в день (в начальных классах – до двух);
- в один день сочетать предметы с разными рангами трудности (приложение к СанПин 2.4.2.2821-10);
- расписание уроков строить учебными блоками, объединяющими 2-4 обычных урока;
- в расписании сохранять недельную нагрузку согласно учебному плану:
 - предметы с нагрузкой 4-8 учебных часов в неделю – два учебных блока по 2-4 учебных часа каждый (два дня в неделю);
 - предметы с нагрузкой 2-3 учебных часа в неделю – один учебный блок (один день в неделю);
 - предметы с нагрузкой 1 учебный час в неделю - один учебный блок раз в две недели (по чётным или нечётным неделям);

2. Всем учителям – предметникам:

2.1. определить срок выполнения заданий – от 2-3 дней до недели (двух недель) с учетом того, что к каждому учебному дню ученику нужно выполнить задания не более чем по 2- 3 предметам.

2.2. придерживаться принципа регулярности и системности (устойчивое расписание, регулярная повторяемость учебных блоков).

2.3. при использовании синхронного и асинхронного обучения не допускать перегрузки учащихся;

2.4. составить расписание видеоконференций, исходя из принципа «один учебный блок» - одна видеоконференция; знакомить учащихся с расписанием с необходимыми ссылками видеоконференций;

2.5. ученикам 9 – го класса на основании оценок за первые три учебные четверти в апреле выставить годовые оценки по всем предметам, кроме русского языка и математики;

2.6. учителям русского языка и математики Белоконь И.П. и Бондаревой Н.П. занятия по русскому языку и математике проводить в малых уровнях групп (распределив учащихся на основании четвертных оценок, пробных экзаменов), увеличить количество блоков по этим предметам до трёх в неделю;

2.7. учителям русского языка и математики Белоконь И.П. и Бондаревой Н.П. дистанционно проводить пробные работы с регулярностью не реже одного раза в две недели, по их результатам обеспечивать корректировку индивидуального плана подготовки каждого учащегося;

2.8. Учителям – предметникам 9 класса по своим предметам продолжать занятия только в режиме консультаций с обязательным посещением и выполнением заданий для учащихся, имеющих задолженность, а также свободным посещением для учащихся, желающих улучшить годовую оценку;

2.9. ученикам 11-го класса на основании оценок за первые три учебные четверти в апреле выставить годовые оценки по всем предметам, кроме русского языка и математики;

2.1. учителям русского языка и математики Белоконь И.П. и Саркисовой О.В. занятия по русскому языку и математике проводить в малых уровнях групп (распределив учащихся на основании четвертных оценок, пробных экзаменов), увеличить количество блоков по этим предметам, а также профильным предметам, выбранным для сдачи единого государственного экзамена;

2.11. учителям русского языка и математики Белоконь И.П. и Саркисовой О.В., учителю физики Бондаревой Н.П., учителю биологии Лисицыной А.А., учителю обществознания Белоконь П.Г. дистанционно проводить пробные работы с регулярностью не реже одного раза в две недели, по их результатам обеспечивать корректировку индивидуального плана подготовки каждого учащегося;

2.12. Учителям – предметникам 11 класса по своим предметам продолжать занятия только в режиме консультаций с обязательным посещением и выполнением заданий для учащихся, имеющих задолженность, а также свободным посещением для учащихся, желающих улучшить годовую оценку;

2.13. Всем учителям – предметникам ученикам 2-8, 10 классов выставить в апреле годовые отметки по результатам I, II, III четвертей; перейти в IV четверти на систему «Зачёт/незачёт»; сократить предельное количество оцениваемых работ по каждому предмету до одной в неделю; предусмотреть возможность улучшить годовую отметку учащегося, успешно справляющегося по предмету в IV четверти;

2.14. Заместителю директора по УВР Охрименко В.В. взять под строгий контроль проведение учителями в постоянном режиме ревизии тематического планирования с дополнительным отбором тем из запланированного ранее содержания (при отборе тем для реализации в IV четверти предпочтение следует отдавать:

- ✓ темам, направленным на обобщение и углубление ранее изученного материала с возможностью эффективного применения цифровых инструментов или рабочих листов для самостоятельной работы учеников);
- ✓ новым темам, наиболее доступным для освоения с учётом имеющихся дополнительных материалов и инструментов, а также достаточности уровня предшествующей подготовки учеников (необходимо исключить или перенести на следующий учебный год темы, являющиеся избыточными, а также темы, при изучении которых требуется использовать специализированное лабораторное оборудование и другие учебные материалы, не подлежащие замене доступными цифровыми инструментами);

2.15. Классным руководителям на регулярной основе (желательно перед началом каждого учебного дня) в целях эмоциональной поддержки учеников и решения организационных вопросов проводить короткие (10 – 15 минут) видеоконференции с учениками;

2.16. Тарификацию учителей оставить без изменений, т.к. количество запланированных уроков не сокращается, но меняются формы проведения уроков (часть занятий проходит в асинхронном формате, с обеспечением учителем оперативной обратной связи по выполняемым ученикам заданиям и возникающим у них вопросам).

2.17. Администратору школьного сайта занести расписание занятий на сайт.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Литвинчук Т.Н.